

**Plan de mobilisation des parties prenantes**

**23 avril 2019**

**Subvention du CEPF 104130**

**Missouri Botanical Garden**

Caractérisation de la flore menacée de São Tomé et Príncipe

São Tomé et Príncipe

**Résumé de la subvention**

1. Organisation du bénéficiaire. Missouri Botanical Garden
2. Intitulé de la subvention. Caractérisation de la flore menacée de São Tomé et Príncipe
3. Numéro de subvention. 104130
4. Montant de la subvention (en USD). \$227643,39
5. Dates proposées pour la subvention. 1/5/2019 au 31/12/2020
6. Pays ou territoires où le projet sera réalisé. São Tomé et Príncipe
7. Date de préparation de ce document. 29/03/2019
8. **Introduction:** Cette section devra décrire brièvement le projet, notamment les éléments de conception et les problèmes sociaux et environnementaux potentiels. Lorsque cela est possible, inclure des cartes du site du projet et de ses environs.

Le projet vise à l'identification des espèces végétales menacées de São Tomé et Príncipe et à l'évaluation rigoureuse de leur statut de conservation selon les critères et catégories de la Liste Rouge de l'UICN. Ces données seront utilisées pour documenter, et si nécessaire, améliorer, le réseau des Zones Clés de Biodiversité dans l'archipel (voir figures 1 et 2 pour la localisation de ces zones). Le projet s'appuiera sur la dissémination de l'information pertinente auprès des acteurs impliqués dans la gestion de la biodiversité et le renforcement des compétences en formant deux botanistes et deux parataxonomistes, que ce soit en amont, dans les capacités d'identification des espèces, de suivi des populations végétales et la maintenance des données de distribution de plantes, et en aval, en terme d'évaluation des risques d'extinction des espèces selon les critères de la Liste Rouge de l'UICN. Le projet se décline en 4 volets d'activités: (1) Identification des espèces menacées selon les critères de la Liste Rouge de l'UICN; (2) Utilisation des données floristiques pour l'évaluation et la documentation des Zones Clés de Biodiversité (ZCBs); (3) Renforcement des capacités; (4) Dissémination des résultats et des données auprès des parties prenantes.

Le projet reposera sur un consortium de partenaires locaux et internationaux possédant des collaborations existantes et rassemblant une expertise déjà éprouvée sur la flore de l'archipel : le Missouri Botanical Garden (MBG), l'Herbarium National de São Tomé (STPH), l'Herbarium de l'Université Libre de Bruxelles (BRLU), l'Herbarium de l'Université de Coimbra (COI) et la Foundation Príncipe (soutenu par Fauna and Flora International-FFI).

# CRITICAL ECOSYSTEM PARTNERSHIP FUND

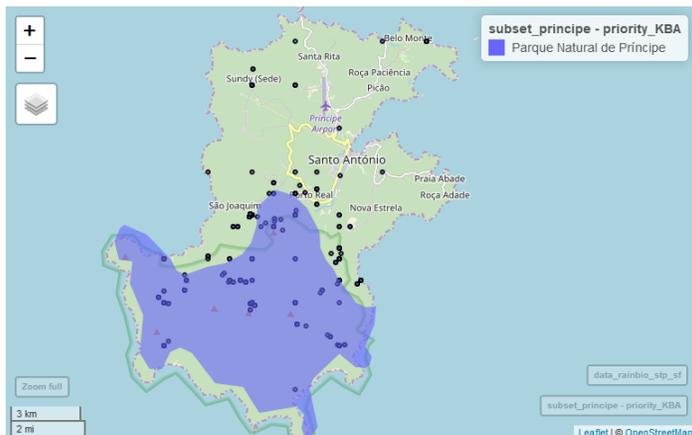


Figure 1. Zone Clé de Biodiversité actuellement reconnue pour l'île de Príncipe.

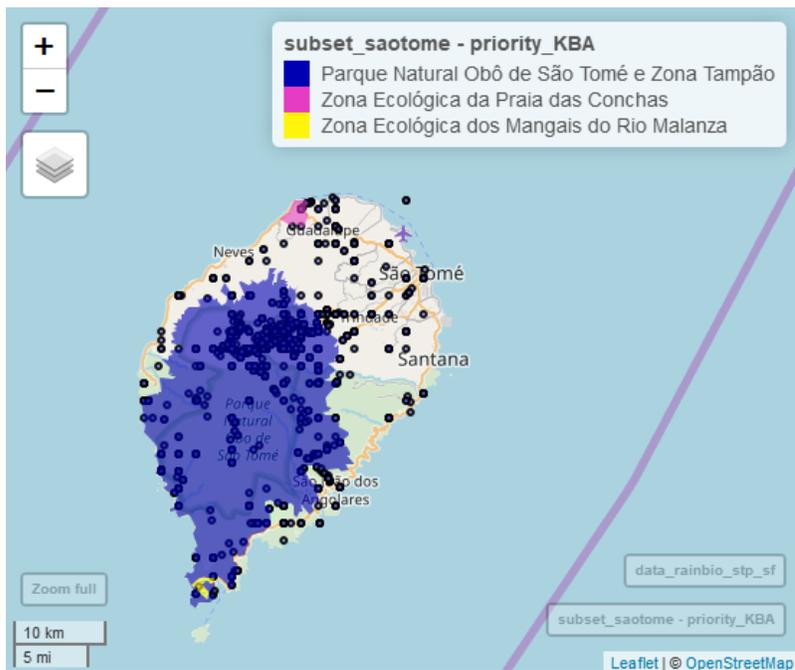


Figure 2. Zone Clé de Biodiversité actuellement reconnue pour l'île de São Tomé.

9. **Synthèse d'activités antérieures de mobilisation des parties prenantes:** Si le bénéficiaire a déjà entrepris des activités, notamment en matière de communication des informations et/ou de consultation publique, fournissez les détails suivants:
- Type d'informations communiquées, sous quelle forme (par ex. oralement, brochure, rapports, posters, radio, etc.) et mode de diffusion;
  - Les lieux et dates des éventuelles réunions réalisées à ce jour;
  - Les particuliers, groupes et/ou organisations qui ont été consultés;
  - Les principales questions abordées et les principaux problèmes soulevés;
  - La réponse du bénéficiaire aux questions abordées, notamment d'éventuels engagements ou actions de suivi;
  - Le processus entrepris pour documenter ces activités et transmettre des rapports aux parties prenantes.

Des contacts ont été établis avec Jean-Baptiste Deffontaines, assistant technique de Birdlife à Sao Tomé en charge de la mise en œuvre d'ECOFAC6, lors de trois rencontres (le 7 février 2019 à São Tomé, le 27 février 2019 à São Tomé et à Bom Sucesso, et le 23 et 24 mars 2019 à Libreville). Une rencontre a été réalisée à cette occasion avec Hugo Sampaio (SPEA Conservation Officer) qui collabore avec Jean-Baptiste Deffontaines sur le projet HCV financé par le Rainforest trust.

Les questions abordées ont porté sur l'apport de notre projet CEPF pour:

- 1) la formation des futurs employés du parc national en botanique
- 2) l'identification des zones de hautes valeurs pour la conservation à São Tomé
- 3) le renforcement du cadre législatif sur la conservation

Des échanges d'emails attestent des avancées produites et les recommandations ont été incluses dans cette nouvelle version du projet.

De nombreux échanges ont par ailleurs été entrepris entre les partenaires du projet, à savoir le MBG, Coimbra, la Fondation Príncipe, l'Herbier National de Sao Tomé.

Au sein du MBG, des échanges quotidiens via skype ont lieu entre Tariq Stévant (Bruxelles), Pete Lowry (Paris) et Gilles Dauby (Montpellier). Une mise à jour des avancées du projet avec les autres membres de l'équipe Afrique tropicale du MBG est réalisée lors des weekly meetings (tous les lundis à 10h). Tariq Stévant et Olivier Lachenaud travaillent ensemble une journée par semaine dans l'herbier à Bruxelles. A cette occasion, ils identifient les collections collectées dans l'archipel durant les campagnes récentes.

Des échanges oraux ont été réalisés entre Pete Lowry, Tariq Stévant, Davy Ikabanga et Diosdado Nguema, lors de la restitution sur le projet des HVCs du Gabon réalisée à Libreville (Gabon) le vendredi 22 mars 2019. L'ensemble de l'équipe du MBG présent au Gabon a rencontré Jean-Baptiste Deffontaines lors de son passage à Libreville après l'atelier (le 23-24 mars).

Les partenaires situés à Sao Tomé et à Principe sont informés des avancées du projet lors du retour du CEPF via e-mails (25/1, 23/3 et 5/4). Leurs avis sur les documents soumis leur ont été demandés à chaque étape, par e-mail ou via google drive (ce qui nous permet de modifier le document en même temps quand les délais sont courts).

Plus spécifiquement, Tariq Stévant a rencontré l'équipe du projet (Maria do Ceu Madureira, Laura Benitez, Faustino de Oliveira, Davide Dias) lors des quatre campagnes de terrain réalisées à Principe depuis 2017 et lors de l'atelier organisé par l'Université de Coimbra dans le cadre du projet financé par le CEPF d'appui à l'herbier de STPH. Lors de ses missions, Tariq Stévant rencontre, lorsque cela est possible, ses principaux interlocuteurs locaux, à savoir, Daniel Ramos, Aurelio Rita, Victor Bonfim, Arlindo Carvalho et Salvador Sousa Pontes pour évoquer les résultats obtenus et les pistes de nouveaux projets, y compris celui du CEPF.

L'équipe du projet est par ailleurs en contact permanent avec les différents acteurs locaux que sont la direction du parc, la direction des forêts et le ministère de l'environnement, et ce tant à Principe via Laura Benitez, qu'à Sao Tomé via Maria do Ceu Madureira.

En 2019, Tariq Stévant a rencontré Faustino de Oliveira à Sao Tomé le 27 février, Laura Benitez, Davide Dias, Maria do Ceu Madureira et les membres de la Fondation Principe, dont Estrela Matilde et Frazer Sinclair, lors de son séjour à Principe, entre 7 et le 27 février.

Deux skype meeting ont été organisé (le 1 février 2019 et le 9 avril 2019) entre Fatima Sales (Curateur à Coimbra), Gilles Dauby, Joaquim Santos et Laura Benitez pour discuter du projet CEPF, d'autres opportunités de financement à Principe, et plus généralement renforcer la collaboration existante. Une première rencontre avait par ailleurs été organisée à Coimbra lors d'une visite de 5 jours de Tariq Stévant et Laura Benitez en juin 2018.

**10. Parties prenantes du projet:** Cette section devra faire la liste des principaux groupes de parties prenantes qui seront informés et consultés sur ce projet. Ils devront comprendre les personnes ou les groupes qui:

- Sont directement et/ou indirectement affectés par le projet ou ont des « intérêts » dans le projet qui en font des parties prenantes; et
- Sont susceptibles d'influer sur les résultats du projet (figurent parmi les exemples de parties prenantes potentielles les communautés affectées, les organisations locales, les organisations non gouvernementales (ONG) et les autorités gouvernementales. Parmi les parties prenantes peuvent aussi figurer des responsables politiques, des entreprises, des syndicats, des universitaires, des groupes religieux, des organismes sociaux et environnementaux nationaux du secteur public et les médias).

### **Secteur gouvernemental**

- Centre de Recherche Agronomique et Technologique - *Centro de Investigação Agronómica e Tecnológica* (CIAT)

Le CIAT est un Centre de recherche agro-technologique qui dépend du Ministère de l'Agriculture, Pêcheries et du Développement Rural et sera représenté par son directeur scientifique Severino Espírito Santo (Email - [santosev@yahoo.fr](mailto:santosev@yahoo.fr) / Telef. + 239 9903963). Le partenariat avec cet institut se justifie par le fait que l'Herbarium National de São Tomé e Príncipe est installé provisoirement dans un bâtiment appartenant au CIAT, à Potó.

Ce dernier sera représenté par son Curateur Faustino Oliveira ([faconeol@yahoo.com.br](mailto:faconeol@yahoo.com.br)). L'Herbier National participera à l'ensemble des campagnes de terrain et servira à l'identification et la gestion des collections. Le CIAT sera responsable de l'amélioration des installations de l'Herbier National, en collaboration avec l'Université de Coimbra. Le CIAT sera également actif dans la diffusion à l'échelle locale des résultats et données générées car il est en lien direct avec les communautés et les ONGs.

- Parque Naturel Obô de São Tomé - *Parque Natural Obô de São Tomé*

Le Parc Naturel de Obô de S. Tomé a récemment été intégrée à la Direction des Forêts et de la Biodiversité du Ministère de l'Agriculture, Pêches et du Développement Rural. Il est responsable du Jardin Botanique de Bom Successo. Il sera responsable des activités au sein du Parc et sera représenté par son nouveau directeur, qui reste à nommer. Le jardin botanique servira de base logistique et abritera les collections de plantes vivantes.

- Direction des Forêts et de la Biodiversité - *Direção das Florestas e Biodiversidade*

La Direction des Forêts et de la Biodiversité est sous la tutelle du Ministère de l'Agriculture, Pêches et du Développement Rural et sera représenté par son directeur (João d'Alva, email : [jjcm.alva@gmail.com](mailto:jjcm.alva@gmail.com)). Elle supervise également les activités au sein du Parc National Obô de São Tomé et sera donc impliqué dans les campagnes de terrain au sein de ce parc national, à la mise en culture des plantes menacées et participera aux ateliers.

- Direction Générale de l'Environnement - *Direção Geral do Ambiente*

L'actuel curateur de l'Herbier National de São Tomé e Príncipe (STPH) et partenaire de ce projet (Faustino Oliveira) travaille au sein de cette direction qui est sous la tutelle du Ministère des Travaux Publics, Infrastructures, Ressources Naturels et Environnement (*Ministério das Obras Públicas, Infraestruturas, Recursos Naturais e Ambiente*). Les activités au sein du STPH seront donc supervisées par ce partenaire. La Direction Générale de l'Environnement, est actuellement dirigée par Arlindo de Carvalho (Email - [arlindode.carvalho54@gmail.com](mailto:arlindode.carvalho54@gmail.com); Telef. + 351 9904018) cependant il devrait prendre sa retraite prochainement. La DGE est responsable de la gestion des espèces CITES (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora) et de l'implémentation du protocole de Nagoya à STP. Ce partenaire est donc particulièrement pertinent pour aboutir aux décisions adéquates pour l'implémentation de mesures législatives, administratives et politiques appropriées en accord avec la Convention pour la Diversité Biologique et le protocole de Nagoya. Il sera donc impliqué dans les ateliers UICN du projet.

- Secrétariat Régional des Forêts - *Secretaria Regional das Florestas- Região Autónoma do Príncipe*

Ce secrétariat sera impliqué sur l'île de Príncipe dans les campagnes de terrain, la mise en culture des plantes menacées et participera aux ateliers. Il sera représenté par Júlio Mendes (Email: [mpmendes120@gmail.com](mailto:mpmendes120@gmail.com)).

- Réserve de biosphère et Parc naturel de Príncipe - *Reserva da Biosfera e Parque Natural do Príncipe, Região Autónoma do Príncipe*

La Réserve de Biosphère sera impliquée sur l'île de Príncipe dans l'organisation des campagnes de terrain et participera aux ateliers. Il sera représenté par Plácida Lopes (Email: [placidaunb@gmail.com](mailto:placidaunb@gmail.com)). En fait le Parc Naturel do Príncipe est inclus depuis peu dans la Réserve de Biosphère. Le Parc Naturel participera aux activités au sein du Parc (STP1, île de Príncipe). De plus, il sera également responsable du développement d'une nurserie pour mettre en culture les espèces menacées au sein de parc car il n'y a à l'heure actuelle pas de jardin botanique (contrairement au Parc National Obô de São Tomé) en collaboration avec le Direction des Forêts et de la Biodiversité do Príncipe.

- Secrétaire à l'Environnement et au Développement Durable et Direction de l'Environnement et de la Conservation - *Secretaria Regional do Ambiente e do Desenvolvimento Sustentável, Região Autónoma do Príncipe*

Représenté par Ana Alice Pina (Email: [nacyprazeres@gmail.com](mailto:nacyprazeres@gmail.com)) et Maria José Prazeres (Email: [cunyprazeres\\_rap@hotmail.com](mailto:cunyprazeres_rap@hotmail.com)). Rôle de supervision des activités, participation à des ateliers et à des réunions à Príncipe.

- Autres responsables dans le domaine de la conservation au gouvernement de Príncipe .

Responsable de la réserve de Biosphère et du Parc Naturel de Príncipe (Plácida Lopes).

Direction des forêts et de la biodiversité (Julio Mendes)

Secrétaire de l'économie et la culture (Flascoter Hugo Cassandra)

Directeur de l'agriculture et élevage (Alfredo Delgado Moraes)

## Société Civile

- Rede.Bio

Rede.Bio est un réseau fédéré d'ONGs qui agissent pour le développement socio-environnemental de São Tomé (ADAPPA, Alisei, Leigos para o Desenvolvimento, Marapa, Quá-Téla, TESE et Zadona-Adil.). Rede.Bio a pour mission de contribuer au développement intégré et durable de São Tomé e Príncipe, fondé sur la préservation, la conservation et la valorisation du patrimoine national biologique et environnemental, dans le but de promouvoir les droits de l'homme, d'améliorer les conditions socio-environnementales de population locale, le partage des avantages, et le renforcement de la participation de la société civile à la gouvernance environnementale. Représenté par Alexandro Cardoso: [redebiostp@gmail.com](mailto:redebiostp@gmail.com) (+239 997 24 42).

- Birdlife International, RSPB (Royal Society for Protection of Birds), SPEA (Sociedade Portuguesa para a Proteção das Aves) & OIKOS - Cooperação e Desenvolvimento, consortium d'ONG implémentant le projet ECOFAC 6 à S. Tomé e Príncipe.

Ecofac 6 a pour objectif principal de soutenir les institutions gouvernementales chargées de la gestion de l'environnement sur leurs territoires. En particulier, le programme vise à (1) coordonner les activités sectorielles aux niveaux national et régional, (2) renforcer et améliorer les systèmes de conservation, en particulier les parcs nationaux, (3) renforcer la participation des populations locales aux efforts de conservation. Il sera représenté par Jean-Baptiste Deffontaines ([jean-baptiste.deffontaines@birdlife](mailto:jean-baptiste.deffontaines@birdlife)), intervenant particulièrement pertinent car des synergies entre les deux projets peuvent être explorées.

- Association Monte Pico (Luis Mario Almeida)
- Représentant de Pepper and Spice Export Cooperative - CEPIBA
- Príncipe Island Tourist Guides Association (AGTP)
- Association of Traditional Healers of the Autonomous Region of Príncipe - ATTRAP
- Centre pour la Biodiversité du Golfe de Guinée - *Gulf of Guinea Diversity Centre, Centro de Biodiversidade do Golfo da Guiné*

### Secteur privé

- AgriPalma

Société de production d'huile de palme (certifié RSPO).

- Satocao

Société de production de cacao certifié biologique. Elle exploite une concession d'environ 2500 ha à São Tomé.

- Diogo Vaz

Société de production de cacao et autres produits de diversification

- Claudio Corallo

Premier producteur de cacao à Ilha do Príncipe

- Belo Monte Hotel

Hotel de Príncipe organisant des activités éco-touristiques.

- Valúdo

Société de transformation de noix de coco certifié biologique et marché équitable travaillant par l'intermédiaire d'un vaste réseau de petits agriculteurs

- HBD Tourism Investments

HBD est un acteur du tourisme important à Sao Tomé, et surtout à Príncipe. Cette compagnie collabore et soutient depuis longtemps FPT, notre partenaire local. Elle gère quatre grands hôtels dans l'archipel et défend une approche durable du développement touristique. Il s'agit donc d'une cible indiquée pour notre projet car tant ses relations avec FPT que sa politique de développement durable la rendent sensible à la problématique des espèces et des habitats menacés, en particulier à Príncipe où le tourisme a été identifié comme un risque majeur pour la flore et le parc.

11. **Programme de mobilisation des parties prenantes:** Cette section devra résumer l'objectif et les buts du programme. Décrivez brièvement les informations qui seront communiquées, dans quels formats, et les types de méthodes qui seront utilisées pour communiquer ces informations à chacun des groupes de parties prenantes identifiés. Les méthodes utilisées peuvent varier en fonction du public cible, par exemple:

- Journaux, posters, radio, télévision
- Centres d'information et expositions ou autres affichages visuels et
- Brochures, dépliants, posters, documents et rapports de synthèse non-techniques.

Objectifs du programme.

Le projet que nous proposons vise l'identification des espèces végétales menacées de STP, l'évaluation rigoureuse de leur statut de conservation selon les critères et catégories de la Liste Rouge de l'UICN et l'utilisation de ces données pour documenter, et si nécessaire améliorer, le réseau des Zones Clés de Biodiversité dans l'archipel.

Afin de mobiliser les parties prenantes, différentes activités sont envisagées: 1) la dissémination de l'information pertinente auprès des acteurs impliqués dans la gestion de la biodiversité et 2) le renforcement des compétences en formant une nouvelle génération de botanistes que ce soit en amont, dans les capacités d'identification des espèces, de suivi des populations végétales et la maintenance des données de distribution de plantes et en aval, en terme d'évaluation des risques d'extinction des espèces selon les critères de la Liste Rouge de l'UICN.

Méthodes de communication des acquis du programme.

Un document synthétique en portugais résumant les résultats clés du projet sera rédigé et distribué aux parties prenantes. Les personnes en charge de la communication des principales institutions partenaires du projet et des institutions œuvrant pour la conservation à STP et plus largement en Afrique centrale seront directement impliquées, en début et fin de projet, afin de les solliciter à mentionner le projet et ses résultats dans leurs documents de diffusion tels que les newsletters et les réseaux sociaux (twitter, facebook, instagram). En fin de projet, et principalement auprès des bénéficiaires actifs à STP, une large communication sur le livre et la base de données sera lancée auprès des parties prenantes en offrant entre autre des copies du livre. Le résumé du projet et ses acquis seront présentés de façon vulgarisée sur le site internet du projet. Il permettra aussi de mettre à disposition tous les documents du projet, y compris le rapport final, le livre et les autres publications de vulgarisation qui seront produit. Logé sur le serveur du MBG et géré par les techniciens du MBG, le site permettra de maintenir cette information sur le long terme sans coûts. L'absence de ces ressources facilement accessibles étant l'un des problèmes récurrents dans le domaine de la conservation à STP.

Des fiches résumées sur chacune des espèces menacées et sur chaque ZCB seront rédigées et distribuées sous plusieurs formats (dépliants et posters). Un document synthétique résumant les résultats clés du projet et accessible en ligne sera rédigé et distribué en portugais. Des dépliants, des affiches pour informer les touristes, des panneaux permanents, posters et fascicules de vulgarisation en Portugais, Anglais et Français pour informer sur la problématique des espèces menacées et des ZCBs dans l'archipel seront préparés par les étudiants sous la supervision des participants plus expérimentés.

D'autres sites à large couverture (Wikipédia, Google Earth, la base de données mondiale des ZCBs, etc.) seront aussi utilisés. Ceci permettra de rendre les résultats accessibles sur le long terme et indépendamment des versions papiers et électroniques.

Des entretiens seront organisés sur les programmes de radio et de télévision locaux pour diffuser des informations sur le projet et sur des questions liées à la conservation de la biodiversité.

Programme de formation.

Trois modules de formation sont prévus :

(1) Pour les 2 étudiants, les 2 techniciens et les autres personnes impliqués dans d'autres projets: un **module de formation sur le terrain de 15 jours aux techniques de collectes de spécimens et d'identification d'espèces *in situ***. Ce module sera assuré par *GD, DN, DI, LB* et *MdC*.

(2) Pour les 2 étudiants et les 2 techniciens impliqués dans le projet, un **module de gestion des collections botaniques** dans les herbiers, de 15 jours. Ce module sera assuré par *TS, GD* et *DI*.

(3) Uniquement pour les 2 étudiants et pour le Curateur de l'Herbier (Faustino de Oliveira, FO), ainsi que pour les participants de l'atelier, un **module (10 jours) consacré aux pratiques d'évaluations des statuts de conservation selon les critères de l'UICN**, assuré par *TS* et *DI*.

Finalement, un **séjour de 1 mois à l'Université de Coimbra** sera organisée spécifiquement pour les 2 étudiants. Ce séjour permettra de renforcer leur formation sur la gestion et l'identification des spécimens en herbiers.

**12. Méthodes de consultation:** Cette section devra décrire les méthodes qui seront utilisées pour consulter chacun des groupes de parties prenantes identifiés dans les sections précédentes.

Les méthodes utilisées peuvent varier en fonction du public cible, par exemple:

- Entretiens avec les représentants des parties prenantes et les informateurs clés;
- Enquêtes, sondages et questionnaires;
- Réunions publiques, ateliers, et/ou discussions en groupes thématiques avec un groupe spécifique;
- Méthodes participatives et
- Autres mécanismes traditionnels de consultation et de prise de décision.

**Deux ateliers, un de lancement et un autre de restitution** seront organisés avec les parties prenantes à STP.

L'atelier de lancement permettra de présenter les objectifs du projet. Cet atelier comportera une consultation participative des parties prenantes, à l'aide de groupes de discussion, pour aborder les besoins et examiner les problèmes en profondeur ou partager des idées.

L'atelier de restitution permettra de présenter les résultats clés du projet et fera l'objet de présentations orales en portugais et de visites de terrain avec les parties prenantes.

Les ateliers permettront aux parties prenantes d'échanger des idées et de participer dans l'élaboration de plans d'action et d'établir des recommandations.

La campagne de communication visera différents groupes au niveau local et international. Des outils de vulgarisation (brochures, dépliants, posters) seront placés dans des endroits stratégiques à STP (ministères, aéroport, agences de voyage, Jardin Botanique de Bom Successo, entrée du PN Obô, hôtels, etc.).

**13. Autres activités de mobilisation:** Cette section devra décrire toutes les autres activités de mobilisation qui seront entreprises, notamment les processus participatifs, la prise de décisions conjointes et/ou les partenariats entrepris avec les communautés locales, les ONG ou d'autres parties prenantes au projet. On pourra par exemple citer dans cette section les programmes de partage des bénéfices, les initiatives de développement communautaire, les programmes de réinstallation des populations et de développement et/ou les programmes de formation et de microfinance.

Des échanges seront établis via le Grupo Inventário Florestal - Super Liga das Florestas. Ensemble, les besoins seront identifiés et les moyens d'y remédier seront décidés, menant à un réseau de partenaires incluant toutes les personnes ayant un intérêt ou une participation dans les Parcs Nationaux. Ces activités d'échange seront l'occasion d'établir une compréhension commune des problématiques et de la manière dont ils peuvent être adressés. La première étape dans la mise en place de ce réseau de collaboration sera l'organisation de modules de formation dont le premier sera ouvert à tous les acteurs potentiellement intéressés.

14. **Calendrier:** Cette section devra présenter un calendrier indiquant les dates et les lieux où différentes activités de mobilisation des parties prenantes, notamment des consultations, des communications et des partenariats seront menés, et la date à laquelle ces activités seront intégrées dans la conception du projet.

Atelier de lancement. 1/10/2019 – 5/10/2019.

Campagne de formation 6/10/2019 – 31/10/2019.

Campagne de communication - 2019-2020

Atelier de restitution. 1/12/2020 – 5/12/2020.

15. **Ressources et responsabilités:** Cette section devra indiquer quels personnels et quelles ressources seront consacrés à la gestion et à la mise en œuvre du Plan de mobilisation des parties prenantes. Qui au sein de l'équipe de projet sera chargé de réaliser ces activités ? Quel budget a été alloué à ces activités?

Les ateliers de lancement et de restitution seront organisés par Maria do Céu Madureira, Laura Benitez et Tariq Stévar. Un total de 500\$ est prévu pour l'organisation de ces 2 ateliers. L'atelier de restitution sera organisé à São Tomé et à Príncipe afin de mobiliser l'ensemble des parties prenantes.

Entre ces 2 ateliers, les réunions régulières avec les parties prenantes au cours du projet seront organisées par Laura Benitez (à Príncipe) et Maria do Céu Madureira (à São Tomé) qui côtoient quotidiennement tous les acteurs de la conservation de l'archipel.

16. **Mécanisme de résolution des différends:** Tous les projets qui déclenchent une clause sauvegarde doivent proposer aux communautés locales et aux autres parties prenantes un moyen de formuler des doléances auprès de l'organisation en charge de la mise en œuvre du projet, de l'équipe régionale de mise en œuvre (RIT) et du Secrétariat du CEPF.

Ce mécanisme de règlement des doléances doit inclure, au minimum, les éléments suivants:

- Coordonnées téléphoniques et électroniques de l'organisation bénéficiaire : [mbgafrica@yahoo.com](mailto:mbgafrica@yahoo.com), +33 685035275
- Coordonnées téléphoniques et électroniques de l'équipe régionale de mise en œuvre du CEPF (RIT) : Mariana Carvalho: Team Leader, [cepf-gfwa-rit@birdlife.org](mailto:cepf-gfwa-rit@birdlife.org) and +233 (0)302 255 015/ +233 (0) 261 737 101
- L'email du Directeur Exécutif du CEPF: [cepfexecutive@conservation.org](mailto:cepfexecutive@conservation.org)
- La section doit contenir une déclaration décrivant comment vous informerez les parties prenantes des objectifs du projet et de l'existence du mécanisme de réclamation (par exemple, affiches, panneaux d'affichage, avis publics, annonces publiques, utilisation des langues locales).
- Le texte suivant devra être inclus dans tout mécanisme de règlement des doléances: *"Toute doléance soulevée auprès des responsables du projet sera transmis à l'équipe régionale de mise en œuvre et au directeur des subventions du CEPF dans un délais de 15 jours. Les responsables du projet communiqueront également à ce moment une description des réponses apportées pour traiter la doléance. Si le demandeur n'est pas satisfait des réponses apportées, il pourra soumettre la doléance directement au directeur exécutif du CEPF à l'adresse [cepfexecutive@conservation.org](mailto:cepfexecutive@conservation.org).*
- Le formulaire et les communications seront rédigés en portugais.

En suivant les indications qui précèdent, décrivez le mécanisme de doléances que vous mettrez en place.

Le projet fournira aux communautés locales et aux parties prenantes, sous la forme d'un formulaire, les moyens de communication de leurs doléances auprès du Missouri Botanical Garden, auprès de l'équipe régionale de mise en œuvre du CEPF, auprès du secrétariat du CEPF.

Les communautés et les autorités locales seront informées de la teneur et de la nature du projet lors de chaque mission de terrain et à chaque localité visitée dans le cadre du projet, comme cela est mis en place lors de chaque mission du MBG sur le terrain. Lors de cette rencontre indispensable avec les autorités locales, le formulaire de doléances sera distribué, qui contiendra les coordonnées téléphoniques et les adresses emails du responsable du projet au Missouri Botanical Garden, de l'équipe régionale de mise en œuvre du CEPF. Le formulaire de doléances stipulera en outre que toute doléance soulevée auprès des responsables du projet sera transmise à l'équipe régionale de mise en œuvre et au directeur des subventions du CEPF dans un délai de 15 jours.

Les responsables du projet communiqueront également à ce moment une description des réponses apportées pour traiter la doléance. Si le demandeur n'est pas satisfait des réponses apportées, il pourra soumettre la doléance directement au directeur exécutif du CEPF à l'adresse [cepfexecutive@conservation.org](mailto:cepfexecutive@conservation.org).

**17. Suivi et reporting:** Cette section devra décrire tous les plans visant à associer les parties prenantes au projet (notamment les communautés affectées) ou des tiers indépendants au suivi des impacts du projet et des programmes d'atténuation. Décrivez comment et quand les rapports sur les résultats des activités de mobilisation des parties prenantes seront communiqués aux parties prenantes affectées ainsi que, plus largement, à l'ensemble des groupes de parties prenantes.

La mobilisation des parties prenantes, ainsi que leur sensibilisation aux impacts du projet, seront suivis principalement par 4 moyens :

- Le rapport final d'activité du projet, qui contiendra une section dédiée à l'implication des différents acteurs du projet, résumera les activités entreprises lors de l'implémentation du projet. Le rapport indiquera en outre précisément les acteurs et les autorités locales rencontrées et sensibilisées au projet. Ce rapport sera distribué largement au sein des parties prenantes, de l'équipe régionale de mise en œuvre du CEPF, et de l'ensemble des partenaires locaux, et fera office d'auto-évaluation de l'efficacité des mesures de mobilisation mises en œuvre lors du projet. Ce rapport final d'activité sera préparé après l'atelier de restitution (en décembre 2020) et distribué début 2021.
- Un compte-rendu des ateliers seront produits, et distribués à l'ensemble des parties prenantes, ainsi qu'à l'équipe régionale de mise en œuvre du CEPF. Ces compte-rendus permettront d'évaluer l'évolution de l'implication des parties prenantes entre le début et la fin du projet. Ces compte-rendus d'ateliers seront préparés et diffusés après les ateliers, soit en novembre 2019 (atelier de démarrage), novembre 2020 (Red Listing) et décembre 2020.
- Des rencontres bilatérales seront organisées entre l'équipe d'implémentation du projet (constituée de *LB* et *MdC* et des étudiants) et les parties prenantes locales. Ces rencontres auront lieu régulièrement, et viseront à identifier les besoins des parties prenantes, et à les informer des avancées et des résultats préliminaires du projet. Des procès-verbaux de chacune de ces rencontres seront produits et envoyés par email aux parties prenantes.
- Une newsletter courte d'une page sera produite tous les trois mois à l'intention des partenaires, des acteurs et des différentes parties prenantes. Elle sera diffusée par email, et contiendra un résumé des avancées principales du projet. Elle permettra la mobilisation continue des différentes parties prenantes.