



**Pequeñas subvenciones -  
Informe de finalización e impacto del proyecto**

*Instrucciones para los beneficiarios: complete todos los campos y responda todas las preguntas detalladas a continuación.*

<b>Nombre legal de la organización</b>	ECACHAYUNAIN- Ejecutor del Contrato de Administración de la Reserva Comunal Chayu Nain
<b>Título del proyecto</b>	Fortalecimiento de Capacidades de Gestión y Administración del ECA Chayu Nain
<b>Número de la subvención</b>	CEPF-109856
<b>Fecha del informe</b>	07 de diciembre del 2020

**Hotspot de CEPF:** Andes Tropicales

**Línea estratégica:** 6. Fortalecer las capacidades de la sociedad civil, las alianzas entre interesados y las comunicaciones para lograr los resultados de conservación del CEPF, enfocándose en los grupos indígenas, afrodescendientes y mestizos.

**Monto de la subvención:** US\$22,888.08

**Fechas del proyecto:** 25 de marzo del 2019 al 20 de noviembre del 2020.

**PARTE I: Descripción general**

**1. Socios de implementación para este proyecto (enumere cada socio y explique cómo se involucraron en el proyecto)**

**CEPF – PROFONANPE:** Es la entidad intermediaria que nos facilitó el manejo de los fondos proveniente del cooperante, quienes brindaron la asistencia técnica, capacitación y la canalización de los fondos.

**SERNANP:** Es la entidad del estado peruano quien garantiza para la aprobación y recepción del fondo por tanto funciona como veedor, acompañante en la buena marcha del proyecto.

**2. Resuma los resultados generales/impacto de su proyecto**

El proyecto “Fortalecimiento de Capacidades y de Gestión Administrativa del Eca Chayu Nain”, en su contexto general fue muy relevante en cuanto al planteamiento de agenciar un escalamiento en la autonomía del ECA Chayu Nain, que asocia a 11 comunidades nativas ubicadas en la zona de amortiguamiento (ZA) del Área Natural Protegida (ANP) Reserva Comunal Chayu Nain, para no

depender de otras organizaciones e instancias para el desarrollo de actividades o ejecución de proyectos de desarrollo o conservación vinculados con el Ejecutor de Contrato de Administración (ECA) así como a las comunidades nativas.

En tanto así la Junta Directiva y el equipo técnico del proyecto, todos ellos de las comunidades nativas Awajun, llevaron las instrucciones de cómo manejar un proyecto y sobre todos la rendición financiera y técnica.

Las actividades del proyecto permitieron sensibilizar a las comunidades sobre la necesidad de contar con prácticas administrativas para la gestión de las comunidades, y sobre la importancia de la participación efectiva en espacios de toma de decisión e instrumentos de planificación territorial como los planes de vida.

El principal resultado arrojó que el manejo administrativo de la asociación aún cuenta con debilidades en su cumplimiento, y que el proceso de aprendizaje tanto del equipo técnico del proyecto como de los miembros de las Juntas Directivas demanda un mayor tiempo y entrenamiento, lo cual conlleva que se deben seguir impulsando acciones para su fortalecimiento con un mayor nivel de acompañamiento en el seguimiento y monitoreo. Lamentablemente, estas últimas acciones de acompañamiento que se venían dando al inicio del proyecto por personal del SERNANP y PROFONANPE se vieron limitadas en el último semestre del proyecto por la emergencia sanitaria.

También, existe una brecha y prejuicio cultural elevada, que requiere un trabajo social más profundo y estructural, para brindarles asistencia y capacitación técnica a mediano y largo plazo.

Pese a las limitaciones de tiempo y las circunstancias que limitaron muchas actividades por el COVID, El proyecto tuvo gran impacto al ser la primera vez que la asociación indígena cuenta con la oportunidad de manejar sus propios fondos; por ello consideramos que se requiere de una réplica, para poder consolidar el proceso iniciado con un nivel superior y más cercano de asistencia técnica en cuanto al aspecto financiero y administrativo, que son procesos que aún consideramos requerimos seguir fortaleciendo.

**3. Describa brevemente el progreso real hacia cada impacto planificado a largo y corto plazo (según lo establecido en la propuesta aprobada)**

*Enumere cada impacto a largo plazo de su propuesta*

- a. Impactos planificados a largo plazo: más de 3 años (según lo establecido en la propuesta aprobada)

<b>Descripción del impacto</b>	<b>Resumen del impacto</b>
Contribuir al manejo sostenible de la Reserva Comunal Chayu Nain a través del fortalecimiento de las capacidades orientadas a garantizar la participación efectiva de los beneficiarios en su administración y gestión	<p>Se espera que las acciones de fortalecimiento iniciadas e implementadas por el proyecto, permitan a la ECA Chayu Nain, que asocia a 11 comunidades nativas ubicadas en la zona de amortiguamiento (ZA) del Área Natural Protegida (ANP) Reserva Comunal Chayu Nain contribuya al manejo sostenible de la Reserva Comunal.</p> <p>Resultados del proyecto se tiene que el equipo técnico del proyecto y miembros de la Junta Directiva de la ECA tiene un mayor</p>

	<p>conocimiento de los procesos administrativos; que se cuente con una guía para la elaboración de los planes de vida de sus comunidades que conforman la ECA y que se cuenten con algunos documentos de gestión como el POA 2021 que les permitirá una participación y gestión efectiva de la ECA y sus comunidades.</p>
--	---

b. Impactos planificados a corto plazo: 1 a 3 años (según lo establecido en la propuesta aprobada)

Descripción del impacto	Resumen del impacto
<p>Fortalecer al ejecutor ECA-RC Chayu Nain que tiene por finalidad administrar la reserva conforme a lo establecido por el régimen especial para la administración de las reservas comunales, asegurando la conservación de la diversidad biológica para beneficio de sus asociados</p>	<p>A través del proyecto se han brindado capacitaciones y talleres que ha permitido contribuir al fortalecimiento de la Junta Directiva del ECA Chayu Nain, el mismo que a la larga repercutirá en la mejora administrativa y técnica de la asociación. Sin embargo, sabemos que el proceso de fortalecimiento demanda un mayor tiempo y entrenamiento, que esperamos podamos continuar para lograr una adecuada administración de la reserva comunal y asegurar la conservación de la diversidad biológica para beneficio de nuestras comunidades.</p>
<p>Ayudar a la conservación de la reserva comunal porque garantiza que el consejo directivo y las juntas directivas comunales elaboren sus instrumentos de gestión de manera participativa</p>	<p>Se han brindado capacitaciones a la Junta Directiva de la ECA y se diseñó una guía para elaboración de los planes de vida de las comunidades awajun que forman de la ECA Chayu Nain. A partir de las capacitaciones las juntas directivas de las comunidades nativas cuentan con más nociones y herramientas para concretar la construcción de sus instrumentos de gestión territorial en un corto plazo. Logrando avanzar en la elaboración de un Plan de Vida preliminar de la comunidad nativa Shushug y sentar las bases para los futuros planes de vidas de sus comunidades.</p>
<p>Ayudar a la conservación porque impulsa la elaboración participativa del Plan Operativo Anual integrado y otros instrumentos de gestión de la reserva comunal</p>	<p>Dado que el POA es un instrumento de planificación importante a realizarse año a año, el proyecto contribuyó a fortalecer las capacidades del ECA Chayu Nain para participar de forma efectiva en su</p>

	elaboración, incluyendo enfoques de género, y el liderazgo de autoridades comunales de la Zona de Amortiguamiento
Ayudar a la conservación porque impulsa que el plan operativo integral contenga proyectos y actividades que mejoraran las condiciones de vida de las comunidades socias.	El proyecto ha permitido la elaboración participativa del POA 2021. En el POA se toma en cuenta los diagnósticos institucionales y de base en el Plan Maestro y se contemplan actividades inherentes a la mejora de las condiciones del poblador, así como la conservación del ANP.
Contribuir en acciones clave para el soporte del ECA Chayu Nain ante el estado de emergencia actual, con el fin de lograr un fortalecimiento institucional para que podamos continuar con nuestras actividades de conservación en el marco del proyecto y el Contrato de Administración con la Reserva Comunal Chayu Nain, una vez superada la emergencia.	El proyecto fue un soporte que contribuyó como atenuante ante el estado de emergencia actual al brindar insumos logísticos, de esta manera el ECA mejoró su capacidad de respuesta y se encuentra más fortalecida institucionalmente, para una planificación a futuro.

#### **4. Describa el éxito o retos del proyecto hacia el logro de sus impactos a corto plazo y largo plazo**

A corto plazo el éxito ha sido débil por los efectos de la pandemia que limitaron los esfuerzos operativos esperados del proyecto, y porque la curva de aprendizaje de las comunidades sobre nuevas prácticas de manejo administrativo aún se encuentra incipiente con respecto a temas que pueden resultar ajenos a la cultura local. A largo plazo esperamos contribuya en éxito como un precedente de la primera iniciativa manejadas de forma autónoma por el ECA, y con la réplica de nuevas iniciativas se pueda mejorar de a pocos los resultados hasta lograr finalmente un gran proyecto. , Ese sentido para la comunidad y el ECA Chayu Nain, fue muy significativo por ser un proyecto instructivo y con formatos establecidos claramente por Profonanpe y por contar con apoyo de los técnicos del SERNANP, que nos ayudaron en todo este proceso.

#### **5. ¿Hubo algún impacto inesperado (positivo o negativo)?**

El impacto negativo en la ejecución del proyecto fue algo inesperado por todos, siendo impredecible la aparición de la Covid 19, una pandemia mundial que causó muchas muertes. A ello se sumó la muerte del coordinador del proyecto, y el nombramiento de un nuevo encargado para continuar con las actividades en medio de esta emergencia. También afectaron las limitaciones logísticas del distanciamiento social y el estado de emergencia dispuesto por el gobierno representó un retraso en las actividades y barreras para la forma predominantemente presencial en la que se realizan las actividades con las comunidades.

## **PARTE II: Componentes y productos a entregar del proyecto**

### **6. Componentes (según lo establecido en la propuesta aprobada)**

Enumere cada componente y producto a entregar de su propuesta

Describa los resultados de cada producto a entregar:

Componente		Producto a entregar		
#	Descripción	Sub-#	Descripción	Resultados para el producto a entregar
1	Implementar un programa de capacitación de contenidos relevantes vinculados al fortalecimiento de las capacidades administrativas y de gestión del consejo directivo del ECA y de las Juntas Directivas de las 11 comunidades socias.	1.1	Coordinaciones con el Jefe de la Reserva Comunal y SERNANP, para la elaboración y aprobación de un programa de capacitación dirigido al Consejo Directivo del ECA y a las Juntas Directivas de las comunidades socias.	Se realizaron 4 reuniones iniciales de coordinación con la junta directiva del ECA y los Apus de las 11 comunidades para la contratación de un consultor para el proyecto y la aprobación de su plan de trabajo.
1	Implementar un programa de capacitación de contenidos relevantes vinculados al fortalecimiento de las capacidades administrativas y de gestión del consejo directivo del ECA y de las Juntas Directivas de las 11 comunidades socias.	1.2	Diseño y elaboración del programa de capacitación que incluye los módulos que se dictarán en los talleres de capacitación.	Se elaboró un Programa del curso y cuatro módulos de capacitación en administración y gestión del ECA CHAYUNAIN: Definición e historia de la administración; Niveles de organización y medición del desempeño de la administración; Proceso administrativo y liderazgo; Planificación estratégica y FODA.
1	Implementar un programa de capacitación de contenidos relevantes vinculados al fortalecimiento de	1.3	Ejecución de Talleres de capacitación de contenidos	Realización y sistematización de 2 talleres de capacitación, en los cuales participaron 26 personas de la directiva del ECA Chayu Nain, líderes locales, personal técnico de la Jefatura RCCN y Apus de las comunidades nativas de la Zona de Amortiguamiento.

	las capacidades administrativas y de gestión del consejo directivo del ECA y de las Juntas Directivas de las 11 comunidades socias.			
2	Implementar un programa de capacitación para el diseño y formulación de instrumentos de planificación y gestión del consejo directivo del eca y de las juntas directivas de las 11 comunidades socias.	2.1	Coordinaciones con el Jefe de la Reserva Comunal y SERNANP, para la elaboración y aprobación de un programa de capacitación sobre diseño y formulación de instrumentos de planificación y gestión para directivos del ECA y a las autoridades de las comunidades socias.	Se realizaron las coordinaciones mediante asambleas de miembros del ECA para la aprobación del módulo de capacitación en elaboración de Planes de Vida
2	Implementar un programa de capacitación para el diseño y formulación de instrumentos de planificación y gestión del consejo directivo del eca y de las juntas directivas de las 11 comunidades socias.	2.2	Diseño y elaboración del programa de capacitación para el diseño y formulación de instrumentos de planificación y gestión para directivos del ECA y a autoridades de las comunidades socias.	Se elaboró un material (módulo) de capacitación sobre el diseño y formulación de instrumentos de planificación y gestión: Planes de Vida, el cual incluyó 4 etapas: Organización para Elaboración del Plan de Vida; Reflexión sobre identidad y condiciones de vida; Formulación del Plan de Vida; Implementación, seguimiento y actualización.
2	Implementar un programa de capacitación para el diseño y formulación de instrumentos de planificación y gestión del consejo directivo del eca y de las juntas directivas de las 11 comunidades socias.	2.3	Ejecución de Talleres de capacitación de diseño y elaboración de instrumentos de planificación y gestión	Sistematización de los talleres de capacitación en instrumentos de planificación y gestión. Se realizaron talleres en siete comunidades nativas, con la participación de más de 150 participantes.
3	Elaboración del Plan Operativo Anual 2020 integrado, que	3.1	Reunión de coordinación y definición de una ruta crítica para la elaboración participativa	Se elaboró un Plan Operativo 2020 con proyección a 2021 el cual cuenta con tres ejes primarios: Conservación de la

	<p>contenga proyectos y actividades provenientes de un proceso participativo y orientados a mejorar la calidad de vida de las comunidades indígenas socias de la reserva comunal chayú Nain. (meta de cumplimiento del contrato de administración).</p>		<p>del Plan Operativo Integrado Anual 2020 con el Jefe de la Reserva y el SERNANP.</p>	<p>Reserva Comunal; Fortalecimiento del ECA CHAYUNAIN; Desarrollo de actividades económicas.</p>
3	<p>Elaboración del Plan Operativo Anual 2020 integrado, que contenga proyectos y actividades provenientes de un proceso participativo y orientados a mejorar la calidad de vida de las comunidades indígenas socias de la reserva comunal chayú Nain. (meta de cumplimiento del contrato de administración).</p>	3.2	<p>Actividades de sensibilización y convocatoria para la formulación del Plan Operativo Integrado Año 2020.</p>	<p>Invitaciones a los apus de las comunidades nativas. Se realizó un taller de diagnóstico institucional en 4 comunidades Wawas, Shushung, Pakui, Nayumpim, los cuales se ejecutaron tomando las medidas precautorias para evitar la propagación de Covid 19 como el uso de mascarillas, higiene de manos, uso de espacios abiertos; no participó ninguna persona ajena a la comunidad, además se contó con la asistencia de una enfermera para controlar la temperatura y verificar el estado de salud de los participantes. Se adjunta Lista de participantes y fotografías.</p>
3	<p>Elaboración del Plan Operativo Anual 2020 integrado, que contenga proyectos y actividades provenientes de un proceso participativo y orientados a mejorar la calidad de vida de las comunidades indígenas socias de</p>	3.3	<p>Taller participativo de formulación del Plan Operativo Integrado Año 2019 Reserva Comunal Chayú Nain y elaboración.</p>	<p>Se realizaron 4 reuniones y talleres para la elaboración del POA tomando las medidas precautorias antes indicadas. Se adjunta la Lista de participantes y fotografías.</p>

	la reserva comunal chayú Nain. (meta de cumplimiento del contrato de administración).			
4	Apoyo en la adquisición de insumos de higiene y limpieza ante la emergencia COVID-19 para 11 comunidades nativas y 11 anexos	4.1	Cotización de insumos y requerimientos de higiene y limpieza	Se realizó un proceso de cotización y adquisición de insumos preventivos para combatir la propagación de la Covid19 y proveer herramientas de sustento de pesca. Comprobantes de cotización, análisis comparativo de precios y calidad, y la buena pro para la adquisición.
4	Apoyo en la adquisición de insumos de higiene y limpieza ante la emergencia COVID-19 para 11 comunidades nativas y 11 anexos	4.2	Compra y adquisición de insumos de higiene y limpieza y entrega a familias beneficiarias de 11 comunidades y anexos	Entrega de los insumos y materiales de higiene, de aseo y para pesca. Se entregaron a cada Apu o representante de 11 comunidades nativas, que representan a 594 familias en total beneficiadas.

**7. Describa y entregue las herramientas, productos o metodologías que resultaron de este proyecto o que contribuyeron a los resultados.**

Se generaron varios documentos de este proyecto tan importante, entre ellos el POA 2021, los módulos de capacitación en temas administrativos; y el módulo de capacitación y la guía para la elaboración de Planes de Vida de las 11 comunidades nativas de la Zona de amortiguamiento de la Reserva Comunal Chayú Nain, y se avanzó en una versión preliminar del Plan de Vida de la comunidad nativa Shushug y se sentaron las bases para los futuros planes de vidas de sus comunidades. Planes que no se llegaron a concretar en su totalidad, debido a varios factores (el más importante fue la pandemia Covid 19), que impidieron realizar talleres con participación del consultor de acuerdo al plan de trabajo, sin embargo, existe el compromiso de la ECA de cumplir con la elaboración de estos documentos. Por ello el ECA Chayú Nain se compromete a trabajar los Planes de Vida y terminarlos en el transcurso del año 2021

## **PARTE III: Lecciones, sustentabilidad, salvaguardas y financiamiento**

### **Lecciones aprendidas**

#### **8. Describa las lecciones aprendidas durante el diseño e implementación del proyecto, así como las relacionadas con el desarrollo organizacional y fortalecimiento de capacidad.**

Considere las lecciones que apoyarían:

- El proceso de diseño de proyectos (*aspectos del diseño del proyecto que contribuyeron a su éxito/deficiencias*)
- La implementación del proyecto (*aspectos de la ejecución del proyecto que contribuyeron a su éxito/deficiencias*)
- Describa cualquier otra lección aprendida relevante para la comunidad de conservación

El diseño se expresa teóricamente posible el 100%, por lo cual el proyecto fue elaborado pensando en la cultura awajun encajado en la administración del ECA Chayu Nain, para fortalecer y empoderar el sistema de administración y gestión, ya que el enfoque es intercultural por lo mismo es una nueva construcción, como ensayo de probar la capacidad de los miembros de ECA así como las juntas directivas de las 11 comunidades nativas.

En el proceso de la implementación se resaltó la idiosincrasia de la población indígena como nueva forma de convivencia, nueva costumbre ajena a la actividad cotidiana, eso fue uno de los principales aspectos que repercutió en el presente aprendizaje en la ejecución e implementación del proyecto.

La pandemia también demostró la fragilidad de las comunidades nativas, sus limitaciones logísticas y de comunicaciones, pero también su deseo de seguir trabajando y avanzando en medio de sus dificultades.

Se cumplió el objetivo de fortalecimiento de capacidades dado que se llevaron a cabo los talleres de capacitación, sin embargo, aún se ha notado cierta debilidad en el cumplimiento de los plazos de presentación de los informes financieros y técnicos, por ser ajenos a sus actividades diarias, lo que merece en el futuro proyecto incrementar el nivel de acompañamiento de un profesional en la administración y en la parte contable.

### **Sostenibilidad/replicación**

#### **9. Resuma el éxito o los desafíos para garantizar que el proyecto sea sostenible o se replique, incluyendo actividades no planificadas que probablemente den como resultado una mayor sostenibilidad o replicabilidad.**

En ese contexto para sostenibilidad administrativa requiere a largo plazo siendo un desafío constante para llegar a un afianzamiento innovador, lo cual requiere de una capacitación y asistencia técnica a pesar de las instrucciones por los cooperantes, ya que para el ECA es un tema nuevo los formatos y los procedimientos establecidos del donante.

### **Salvaguardas**

#### **10. Si no figura como un componente separado del proyecto y descrito anteriormente, resuma la implementación de cualquier acción requerida relacionada con las salvaguardas sociales o ambientales que su proyecto puede haber desencadenado.**

El presente proyecto activó el Salvaguardas de Pueblos Indígenas, el cual vela por que se respeten los derechos y costumbres de los pueblos indígenas -en este caso Awajún-, su derecho a la información, consulta y participación plena.

Por lo contrario, En la ejecución del proyecto se obtuvo beneficios del proyecto en la forma de acceder a la participación de los comuneros mas no se tuvo riesgos que puedan perjudicar en los aspectos sociales y ambientales, dándose con toda normalidad en términos generales, a parte de las afectaciones sufridas por la pandemia de la COVID 19, que afectó realización y truncó la plena ejecución de acuerdo a plan de trabajo y sus respectivas actividades. No se generaron quejas ni solicitudes de reclamo por alguna de las actividades del proyecto.

### **Financiamiento adicional**

#### **11. Proporcione detalles de cualquier financiamiento adicional que apoyó a este proyecto y cualquier financiamiento asegurado para el proyecto, la organización o la región, como resultado de la inversión de CEPF**

No se tuvo financiamiento adicional alguno

##### **a. Total de fondos adicionales (US\$)**

##### **b. Tipo de financiamiento**

Proporcione un desglose de los fondos adicionales (fondos de contrapartida y en especie) por fuente, clasificando cada contribución en una de las siguientes categorías:

<b>Donante</b>	<b>Tipo de financiamiento*</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Notas</b>

\* Categorizar el tipo de financiamiento como:

- A. *Cofinanciamiento del proyecto (otros donantes o su organización contribuyen a los costos directos de este proyecto)*
- B. *Apoyo de beneficiarios y socios (otros donantes contribuyen a su organización o a una organización socia como resultado directo de los éxitos de este proyecto financiado por CEPF)*
- C. *Apoyo regional o de cartera/portafolio (otros donantes realizan grandes inversiones en una región debido a las inversiones de CEPF o los éxitos relacionados con este proyecto)*

### **Comentarios/recomendaciones adicionales**

#### **12. Use este espacio para proporcionar cualquier otro comentario o recomendación relacionado con su proyecto o CEPF.**

## **PARTE IV: Impacto a Nivel de Portafolio y a Nivel Global**

CEPF requiere que cada receptor de una donación informe sobre el impacto al final del proyecto. El propósito de este informe es recoger datos que contribuirán al portafolio de CEPF y a los indicadores globales. CEPF agregará los datos que envíe con los datos de los otros receptores de donaciones, para determinar el impacto total de la inversión del CEPF. Los resultados agregados del CEPF serán reportados en nuestro reporte anual y otros materiales de comunicación.

**Asegúrese de que la información proporcionada corresponda al proyecto, desde la fecha de inicio hasta la fecha de finalización del mismo.**

### **Contribución a los indicadores de portafolio**

**13. Si el CEPF asignó uno o más indicadores de portafolio a su proyecto durante la fase de preparación de la propuesta completa, sírvase a enumerarlos a continuación e informar sobre la (s) contribución (es) del proyecto a estos indicadores:**

<b>Indicador</b>	<b>Narrativa</b>
Número de beneficiarios del CEPF con capacidad organizativa mejorada	36 beneficiarios de <b>11</b> comunidades nativas Awajún asociadas al Ejecutor del Contrato de la Reserva Comunal Chayu Nain

### **Contribución a los Indicadores Globales**

*Por favor, informe sobre todos los indicadores globales que correspondan a su proyecto.*

#### **14. Especies**

**Lista de especies amenazadas a nivel mundial que se benefician de las acciones de conservación implementadas por su proyecto**

<b>Taxón</b>	<b>Nombre Científico</b>	<b>Nombre común</b>	<b>Estatus*</b>	<b>Especie Prioritaria por CEPF (S/N)</b>
	<b>No aplica</b>			

\* Considerar la categoría asignada para la especie en la Lista Roja de la UICN

#### **15. Gestión de Áreas Claves de Biodiversidad**

##### **Número de hectáreas de áreas clave de biodiversidad (ACB) con una mejor gestión**

Por favor, informe sobre el número de hectáreas en ACB con una mejor gestión, como resultado de la inversión del CEPF. Ejemplos de gestión mejorada incluyen, pero no se limitan a: aumento de patrullajes, reducción de la intensidad de caza, erradicación de especies invasoras, menor incidencia de incendios e introducción de prácticas sostenibles de agricultura y pesca. No registrar toda el área cubierta por el proyecto - sólo registrar el número de hectáreas que han mejorado la gestión.

Si usted ha registrado parte o la totalidad de un ACB como nueva área protegida para el indicador "áreas protegidas" (en la sección 17), y que también han mejorado su gestión, se debe registrar el número correspondiente de hectáreas tanto para este indicador como para el indicador de "áreas protegidas".

Nombre de ACB	# de hectáreas con mejor gestión *	¿El ACB se encuentra no protegida, parcialmente protegida o totalmente protegida? Seleccione una alternativa: NP / PP / TP
No aplica		TP

\* No cuente las mismas hectáreas más de una vez. Por ejemplo, si 500 hectáreas mejoraron debido a la implementación de un régimen de manejo de incendios en el primer año y 200 de estas mismas 500 hectáreas mejoraron debido a la remoción de especies invasoras en el segundo año, el número total de hectáreas mejoradas sería 500.

## 16. Áreas protegidas

### 16a. Número de hectáreas de áreas protegidas creadas y/o expandidas

Informe sobre el número de hectáreas de áreas protegidas que se han creado o ampliado como resultado de la inversión del CEPF.

Nombre del AP *	País (es)	# de Hectáreas	Año de declaración legal o expansión	Longitud**	Latitud**
No aplica					

\* Si es posible envíe un shape file del área protegida al CEPF.

\*\* Indica la latitud y longitud de la ubicación, en la medida que sea posible, o enviar un mapa o shape file al CEPF. Dar coordenadas geográficas en grados decimales; las latitudes en el Hemisferio Sur y las longitudes en el Hemisferio Occidental deben indicarse con un signo negativo (ejemplo: Latitud 38.123456 Longitud: -77.123456).

### 15b. Gestión de Áreas Protegidas

Si se le ha solicitado que envíe una herramienta de monitoreo de la efectividad de gestión de áreas protegidas (METT), siga las instrucciones que se indican a continuación. Si no se le ha solicitado que envíe un METT, vaya directamente a la siguiente pregunta.

Si desea saber más sobre el monitoreo de la efectividad de la gestión de áreas protegidas y la herramienta de monitoreo (en Inglés), haga clic [aquí](#).

Descargue la plantilla METT que puede encontrar en [esta página](#) y luego trabaje con las autoridades de las áreas protegidas para llenarla. Por favor, vaya al sitio web Protected Planet [aquí](#) y busque su área protegida en la base de datos para registrar su código WDPA (WDPA ID) asociado. A continuación, complete la siguiente tabla:

WDPA ID	Nombre oficial del área protegida	Fecha de METT*	Puntaje Total de METT
	Reserva Comunal Chayu Nain	03/12/2020	59

*\* Por favor indique cuando el METT fue llenado por las autoridades del área protegida o proporcione una estimación si la fecha exacta es desconocida. Y por favor sólo provea METT de menos de 12 meses de antigüedad.*

*Por favor, no olvide enviar el METT completo junto con este informe.*

## 17. Paisaje de producción

Informe sobre el número de hectáreas de paisajes de producción con una mejor gestión de la biodiversidad, como resultado de la inversión del CEPF. Un paisaje de producción se define como un paisaje en el que se desarrolla agricultura, silvicultura o el aprovechamiento de productos naturales. Paisajes de producción pueden incluir ACB, y por lo tanto hectáreas contadas bajo el indicador "Gestión de ACB" también pueden ser contadas aquí. Ejemplos de acciones incluyen: mejores prácticas y directrices implementadas, sistemas de incentivos introducidos, sitios / productos certificados y regulaciones de recolección sustentables introducidas.

### Número de hectáreas de paisajes de producción con una mejor gestión de la biodiversidad

Nombre del Paisaje Productivo *	# de hectáreas **	Latitud ***	Longitud ***	Descripción de la acción del proyecto
No aplica				

*\* Si el paisaje de producción no tiene un nombre, proporcione un breve nombre descriptivo para el paisaje.*

*\*\* No cuente las mismas hectáreas más de una vez. Por ejemplo, si 500 hectáreas se reforzaron debido a la certificación en el primer año y 200 de estas mismas 500 hectáreas se fortalecieron debido a las nuevas regulaciones de recolección en el segundo año, el número total de hectáreas fortalecidas hasta la fecha sería de 500.*

*\*\*\* Indicar la latitud y longitud del sitio, en la medida que sea posible, o enviar un mapa o un shape file a CEPF. Dar coordenadas geográficas en grados decimales. Las latitudes en el Hemisferio Sur y las longitudes en el Hemisferio Occidental deben indicarse con un signo negativo (ejemplo: Latitud 38.123456 Longitud: -77.123456).*

## 18. Beneficiarios

CEPF quiere registrar dos tipos de beneficios que son susceptibles de ser recibidos por las personas: la capacitación estructurada y el aumento de los ingresos. Por favor, informar sobre el número de hombres y mujeres que se han beneficiado de la capacitación estructurada (como en gestión financiera, apicultura, horticultura), y/o el aumento de los ingresos (de turismo, la agricultura, la producción o aprovechamiento de plantas medicinales, la pesca, la producción de artesanías) como resultado de la inversión del CEPF. Por favor proporcione resultados desde el inicio de su proyecto hasta su conclusión.

### 18a. Número de hombres y mujeres que reciben capacitación estructurada.

# de los hombres que reciben capacitación estructurada *	# de las mujeres que reciben capacitación estructurada *
26	10

*\* Por favor, no cuente la misma persona más de una vez. Por ejemplo, si 5 hombres reciben capacitación estructurada en apicultura y 3 de ellos también se benefician de una capacitación en gestión de proyectos, el número total de hombres que se benefician debería ser 5.*

**18b. Número de hombres y mujeres que reciben beneficios en efectivo.**

No aplica

# de los hombres que reciben beneficios en efectivo *	# de las mujeres que reciben beneficios en efectivo *
---	---

*\* Por favor, no cuente la misma persona más de una vez. Por ejemplo, si 5 hombres recibieron beneficios en efectivo debido al turismo y 3 de ellos también recibieron beneficios en efectivo debido a la artesanía, el número total de hombres que recibieron beneficios en efectivo debería ser 5.*

### 19. Beneficios para las comunidades

CEPF quiere registrar los beneficios recibidos por las comunidades, que pueden diferir de los beneficios recibidos por las personas porque los beneficios están disponibles para un grupo. CEPF también quiere registrar, en la medida de lo posible, el número de personas dentro de cada comunidad que se están beneficiando. Por favor, informar sobre las características de las comunidades, el tipo de beneficios que se han recibido durante el proyecto, y el número de hombres / niños y mujeres / niñas de estas comunidades que se han beneficiado como resultado de la inversión del CEPF. Si no se conocen los números exactos, proporcione una estimación.

#### 19a. Sírvase proporcionar información para todas las comunidades que se han beneficiado del proyecto desde su inicio hasta su conclusión.

Nombre de la Comunidad	Características de la comunidad (marque con x)						Tipo de beneficio (marque con x)						Número de beneficiarios				
	Economía de subsistencia	Pequeños propietarios	Pueblos indígenas / originarios	Ganaderos trashumantes u otros grupos trashumantes	Migrantes recientes	Comunidades urbanas	Otros*	Mayor acceso a agua potable	Mayor seguridad alimentaria	Mayor acceso a energía	Mayor acceso a servicios públicos (por ejemplo, atención médica, educación)	Mayor resiliencia al cambio climático	Mejora de la tenencia de la tierra	Mejora del reconocimiento de conocimientos tradicionales	Mejora de la representación y toma de decisiones en foros / estructuras de gobierno	Mejor acceso a las funciones ecosistémicas	# de hombres y niños que se benefician
Shushug	X		X								X					120	60
Wawas	X		X								X					132	105
Pakui	X		X								X					96	87
Nayumpim	x		X								X					35	32
Uyuentza	X		X								X					45	40
Sawientza	X		X								X					53	50

Chayu Atumsamu	X		X								X			X		57	55
Tuntuam	X		X								X			X		15	13
Kagka	X		X								X			X		18	16
Alto Wawas	X		X								X			X		31	28
Chayuyaku	X		X								X			X		14	11

\* Si marcó "Otros" para describir las características de la comunidad, por favor explique a continuación con mayor detalle:

### 19b. Geolocalización de cada comunidad

Indicar la latitud y longitud del centro de la comunidad, en la medida que sea posible, o adjuntar un mapa o un *shape file*. Dar coordenadas geográficas en grados decimales: las latitudes en el hemisferio sur y las longitudes en el hemisferio occidental deben indicarse con un signo negativo (ejemplo: Latitud 38.123456 Longitud: -77.123456).

Nombre de la Comunidad	Latitud	Longitud
Shushug	796788	9424348
Wawas	794164	9421857
Pakui	803069	9423495
Nayumpim	804217	9421288
Uyuentza	804168	9420883
Sawientza	800483	9415165
Chayu Atumsamu	800536	9411996
Tuntuam	799966	9406050
Kagka	815348	9404889
Alto Wawas	800640	9411683
Chayuyaku	827770	9397047

### 20. Políticas, leyes y reglamentos

Informe sobre el cambio en el número de leyes, reglamentos y políticas legalmente vinculantes con disposiciones de conservación que se han promulgado o enmendado como resultado de la inversión de CEPF. "Leyes y reglamentos" se refieren a leyes, reglamentos u ordenanzas oficiales, prescritas por la autoridad competente. Cualquier ley, regulación, decreto u ordenanza es elegible para ser incluido. Aquellas "políticas" que son adoptadas o perseguidas por un gobierno, incluyendo un sector o una facción de gobierno, son elegibles.

**20a. Nombre, alcance y tema de la política, ley o reglamento que ha sido enmendado o promulgado como resultado de su proyecto.**

No.	Nombre de la ley, política o reglamento	Alcance (marcar con x)			Tema (s) atendidos (marcar con X)														
		Local	Nacional	Regional / Internacional	Agricultura	Clima	Gestión de Ecosistemas	Educación	Energía	Pesca	Silvicultura	Minas y canteras	Planificación / Zonificación	Contaminación	Áreas protegidas	Protección de Especies	Turismo	Transporte	Comercio de vida silvestre
1	No aplica																		

**20b.** Por cada ley, política o reglamento enumerados anteriormente, sírvase proporcionar la información solicitada de acuerdo con su número asignado.

No.	País (es)	Fecha de promulgación / enmienda MM / DD / AAAA	Impacto esperado	Acción que realizó para lograr este cambio
1	No aplica			

**21. Mecanismo de financiamiento sostenible**

Los mecanismos financieros sostenibles generan recursos financieros a largo plazo (generalmente cinco o más años). Ejemplos o mecanismos financieros sostenibles son fondos fiduciarios de conservación, canjes de deuda por naturaleza, pagos por servicios o funciones de los ecosistemas y otros regímenes de ingresos, honorarios o impuestos que generan financiamiento a largo plazo para la conservación.

Se solicita a todos los beneficiarios de donaciones (o sub-beneficiarios) de CEPF quienes cuenten con actividades de proyectos relacionadas con la creación y/o implementación de un mecanismo de financiamiento sostenible que proporcionen información sobre el mecanismo y los fondos que se desembolsaron a los proyectos de conservación durante el plazo del proyecto. En caso de que varios beneficiarios de donaciones de CEPF estén

involucrados con un mismo mecanismo de financiamiento sostenible, CEPF encargará el llenado de esta información específicamente a uno de los beneficiarios.

CEPF requiere que todos los proyectos de mecanismo de financiamiento sostenible proporcionen la información necesaria a la conclusión de su proyecto.

### 21a. Detalles sobre el mecanismo

Complete esta tabla para los mecanismos en los que trabajó durante la implementación del proyecto.

NO.	Nombre del mecanismo	Finalidad del mecanismo*	Hotspot	Fecha de creación**	Descripción***	País(es)
1	No aplica					

\* Proporcione una descripción concisa de la finalidad del mecanismo.

\*\* Por favor indique cuándo se creó oficialmente el mecanismo de financiamiento sostenible. Si no sabe la fecha exacta, proporcione una mejor estimación.

\*\*\* Descripción, por ejemplo, fondo fiduciario, dotación, esquema de PSE, esquema de incentivos, etc.

### 21b. Desempeño del mecanismo

Para cada Mecanismo de Financiamiento enumerado anteriormente, sírvase proporcionar la información solicitada de acuerdo con el número asignado.

NO.	Fecha de este informe (MM/DD/YYYY)	Acciones del proyecto*	\$ Monto desembolsado a proyectos de conservación**	Período de implementación (MM/YYYY -MM/YYYY)***
1	No aplica			

\* Detallar si la donación de CEPF ha ayudado a crear un nuevo mecanismo (Creado un mecanismo nuevo) o ayudado a apoyar un mecanismo existente (Apoyado un mecanismo existente) o ayudado a crear y luego apoyar un nuevo mecanismo (Creado y apoyado un nuevo mecanismo).

\*\* Por favor sólo indique el monto de USD desembolsado a proyectos de conservación durante el periodo de implementación de su proyecto y usando, cuando sea necesario, la tasa de cambio de la fecha del informe.

\*\*\* Por favor indique el período de implementación de su proyecto o el período considerado para el monto que usted indicó.

Por favor, no olvide enviar cualquier documento relevante que pueda respaldar la cantidad que usted indicó anteriormente.

## 22. Número de empresas que adoptan prácticas favorables a la biodiversidad

Describa las prácticas favorables a la biodiversidad que las empresas han adoptado como resultado de la inversión de CEPF. Una empresa se define como una entidad jurídica compuesta por una asociación de personas, ya sea natural, legal o una combinación de ambas, para llevar a cabo un emprendimiento comercial o industrial. Los miembros de la empresa comparten un propósito común y se unen para enfocar sus diferentes talentos y organizar colectivamente sus habilidades o recursos disponibles para lograr objetivos específicos y declarados. Mientras que las empresas toman diversas formas, para los fines de CEPF, una empresa se define como una entidad comercial con fines de lucro. Una práctica favorable a la biodiversidad es aquella que conserva o utiliza la biodiversidad de manera sostenible.

Número de empresas que adoptan prácticas favorables a la biodiversidad

No.	Nombre de la empresa o del emprendimiento	Descripción de las prácticas favorables a la biodiversidad adoptadas durante el proyecto
1	No aplica	

## 23. Redes y asociaciones

Sírvase informar sobre cualquier nueva red o asociación entre grupos de la sociedad civil y otros sectores que se haya establecido o fortalecido como resultado de la inversión de CEPF. Las redes/asociaciones deberían tener algún beneficio duradero más allá de la implementación inmediata del proyecto. Las redes/asociaciones informales son aceptables incluso si no tienen un Memorando de Entendimiento u otro tipo de validación. Ejemplos de redes y alianzas: una alianza de pescadores para promover prácticas sostenibles de pesca, una red de periodistas ambientales, una asociación entre una o más ONG's con uno o más socios del sector privado para mejorar la gestión de la biodiversidad en tierras privadas, un grupo de trabajo dedicado a la conservación de reptiles. Por favor no utilice esta pestaña para enumerar los socios de su proyecto, al menos que algunos o todos ellos formen parte de dicha red/asociación descrita anteriormente.

Número de redes y asociaciones creadas y / o fortalecidas

No.	Nombre de la red / asociación	Nombre de la asociación	Año de creación	¿Su proyecto estableció esta red / asociación? S/N	País (es) participante (s)	Propósito
1		Asociación Ejecutor del Contrato de Administración de la Reserva Comunal Chayu Nain		N	Perú	Descripción
2						

#### **24. Género**

Si se le ha solicitado que envíe la Herramienta de Seguimiento de Género (GTT), siga las instrucciones proporcionadas en el formato en Excel de la Herramienta (GTT). Si no se le ha solicitado que presente un GTT, diríjase directamente a la Parte V.

Si desea saber más sobre la Política de Género del CEPF, haga clic [aquí](#).

Descargue el formato GTT que puede encontrar en [esta página](#) y luego trabaje con su equipo para completarlo. Por favor, no olvide enviar el GTT completado junto con este informe.

#### **Parte V. Intercambio de información y política del CEPF**

El CEPF se compromete a realizar operaciones transparentes y ayudar a los grupos de la sociedad civil a compartir experiencias, lecciones aprendidas y resultados. Los informes finales de finalización del proyecto están disponibles en nuestro sitio web, [www.cepf.net](http://www.cepf.net), y se publican en nuestro boletín informativo y otras comunicaciones.

Por favor incluya sus datos completos de contacto:

**24. Nombre:** Javier Nampag Esamat/ Victor Juep

**25. Organización:** ECACHAYUNAIN

**26. Dirección postal:**

**27. Número de teléfono:** 994951639 / 964332660

**28. Dirección de correo electrónico:** [jnampag11@gmail.com](mailto:jnampag11@gmail.com); [victorjuep@gmail.com](mailto:victorjuep@gmail.com)